

UCHWAŁA NR XLI/246/06
RADY POWIATU GRAJEWSKIEGO

z dnia 29 czerwca 2006 r.

w sprawie Statutu Starostwa Powiatowego w Grajewie.

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759), art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319), uchwała się, co następuje:

§ .1 Uchwała się Statut Starostwa Powiatowego w Grajewie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ .2 Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ .3 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Grajewskiego

Stanisław Kossakowski

Statut Starostwa Powiatowego w Grajewie

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ .1 Statut Starostwa Powiatowego w Grajewie, zwany w dalszej treści „Statutem”, określa nazwę, siedzibę i przedmiot działalności Starostwa Powiatowego w Grajewie, zwanego w dalszej części „Starostwem”.

§ .2 Starostwo prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej, według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych. Działalność Starostwa finansowana jest z budżetu Powiatu Grajewskiego na zasadach określonych dla jednostek budżetowych. Starostwo prowadzi rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ .3 Starostwo jest jednostką organizacyjną, przy pomocy której Zarząd wykonuje powiatowe zadania publiczne, w tym zadania z zakresu administracji rządowej, wynikające z ustaw.

§ .4 Starostwo działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, Statutu Powiatu, Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Grajewie oraz aktów prawnych, wydawanych przez Radę, Zarząd i Starostę.

§ .5 Siedzibą Starostwa jest miasto Grajewo.

ROZDZIAŁ II

PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI STAROSTWA POWIATOWEGO W GRAJEWIE

§ .6 1. Przedmiotem działalności Starostwa są przypisane ustawami lub rozporządzeniami zadania powiatu oraz Starosty, w szczególności przedmiotem działalności są zadania z zakresu:

-)1 bezpieczeństwa i porządku publicznego,
-)2 ochrony przeciwpowodziowej i przeciwpożarowej,
-)3 zapobiegania nadzwyczajnym zagrożeniom,
-)4 obronności,
-)5 ochrony informacji niejawnych,

-)6 koordynowania działań i współpraca z powiatową administracją zespoloną,
-)7 spraw obywatelskich,
-)8 planowania i opracowywania projektów budżetu Powiatu,
-)9 nadzoru nad realizacją budżetu, oraz gospodarki pozabudżetowej w powiatowych jednostkach organizacyjnych,
-)10 prowadzenia rachunkowości budżetowej w Starostwie,
-)11 analizowania planów finansowych powiatowych jednostek organizacyjnych,
-)12 opracowywania harmonogramów realizacji wydatków budżetowych, analiz realizacji dochodów powiatu, analiz wykorzystania środków budżetowych i pozabudżetowych,
-)13 kontroli finansowej jednostek organizacyjnych Powiatu,
-)14 prowadzenia rachunkowości budżetu Powiatu oraz sporządzanie zbiorczej sprawozdawczości,
-)15 organizowania i nadzoru nad obiegiem dokumentów finansowo-księgowych,
-)16 prowadzenia ewidencji środków trwałych i ich przeszacowań,
-)17 edukacji dzieci i młodzieży,
-)18 prowadzenia nadzoru nad placówkami oświatowymi,
-)19 działalności kulturalnej,
-)20 promocji kultury i środowisk twórczych,
-)21 promocji i ochrony zdrowia (profilaktyka, leczenie i rehabilitacja),
-)22 nadzoru nad samodzielnymi publicznymi placówkami służby zdrowia,
-)23 nadzoru nad Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie i Domem Pomocy Społecznej,
-)24 przeciwdziałania patologiom społecznym,
-)25 kultury fizycznej, sportu i rekreacji,
-)26 współpracy z organizacjami pozarządowymi,
-)27 koordynowania działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
-)28 obsługi prac Rady i Komisji Rady, Zarządu,
-)29 zapewnienia niezbędnej pomocy radnym w sprawowaniu przez nich mandatów,
-)30 organizacji i prowadzenia kancelarii i sekretariatu Starostwa,
-)31 spraw kadrowych pracowników Starostwa i kierowników jednostek organizacyjnych powiatu,
-)32 udzielania interesantom pomocy w załatwianiu spraw w Starostwie,
-)33 planowania, promocji i programowania,
-)34 zaopatrzenia Starostwa,
-)35 utrzymania obiektów Starostwa,

-)36 zapewnienia konsumentom bezpłatnego poradnictwa i informacji prawnej w zakresie ochrony ich interesów,
-)37 wytaczania powództw na rzecz konsumentów oraz występowanie, za ich zgodą, do toczącego się postępowania w sprawach o ochronę interesów konsumentów,
-)38 składania wniosków w sprawie stanowienia i zmiany przepisów prawa miejscowego w zakresie ochrony interesów konsumentów,
-)39 współdziałania z właściwymi terytorialnie delegaturami Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz organizacjami, do których zadań statutowych należy ochrona interesów konsumentów,
-)40 kształtowania polityki proekologicznej,
-)41 ochrony wód,
-)42 ochrony przyrody,
-)43 ochrony powierzchni ziemi,
-)44 ochrony powietrza,
-)45 rolnictwa i leśnictwa,
-)46 selektywnej zbiórki odpadów,
-)47 prowadzenia powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
-)48 prowadzenia ewidencji gruntów i budynków, gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
-)49 prowadzenia geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu,
-)50 uzgadniania usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
-)51 zakładania osnów szczegółowych,
-)52 zakładania i aktualizowania mapy zasadniczej,
-)53 sprawowania kontroli działalności geodezyjnej i kartograficznej w zakresie przestrzegania przepisów, obowiązujących przy wykonywaniu prac geodezyjnych i kartograficznych,
-)54 udostępniania rzeczoznawcom majątkowym danych, zawartych w powiatowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym,
-)55 prowadzenia powszechnej taksacji nieruchomości,
-)56 podziału i rozgraniczenia nieruchomości,
-)57 ochrony gruntów rolnych i leśnych,
-)58 gospodarowania nieruchomościami Skarbu Państwa,
-)59 gospodarowania nieruchomościami Powiatu,
-)60 planowania przedsięwzięć inwestycyjnych,
-)61 realizacji inwestycji, prowadzonych przez Powiat,
-)62 remontów lokali i budynków powiatowych,
-)63 współdziałania z gminami przy kształtowaniu polityki przestrzennej w powiecie,
-)64 zatwierdzania projektów budowlanych,

-)65 wydawania pozwoleń na budowę oraz nadzoru nad procesem budowlanym,
-)66 przyjmowania do użytkowania obiektów oraz kontroli obiektów istniejących,
-)67 wydawania decyzji o zmianie sposobu użytkowania obiektów i terenów,
-)68 wykonywania innych zadań administracji architektoniczno-budowlanej,
-)69 współdziałania z organami nadzoru budowlanego,
-)70 wydawania praw jazdy i prowadzenia ewidencji kierowców,
-)71 dokonywania rejestracji pojazdów i prowadzenia ewidencji pojazdów,
-)72 wydawania kart pojazdu i dokonywania w nich wpisów,
-)73 nadzoru nad stacjami kontroli pojazdów,
-)74 nadzoru nad szkoleniem kierowców,
-)75 koordynacji rozkładów jazdy w regularnym transporcie zbiorowym na drogach powiatowych,
-)76 kontrolowania działalności podległych jednostek,
-)77 opracowywania informacji o wynikach kontroli,
-)78 opracowywania propozycji zmian organizacyjnych i metodycznych usprawniających działalność jednostek podległych.

2. Podział zadań pomiędzy poszczególne komórki organizacyjne określa Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Grajewie.

3. Szczegółowy zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych określa Starosta w drodze zarządzenia.

ROZDZIAŁ III

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§.7 Sprawy nie uregulowane Statutem, a dotyczące organizacji i funkcjonowania Starostwa, określa Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Grajewie.

§.8 Zmiana Statutu może nastąpić w drodze uchwały Rady Powiatu Grajewskiego.

**Przewodniczący
Rady Powiatu Grajewskiego**

Stanisław Kossakowski