

**UCHWAŁA NR XXIII/141/25
RADY POWIATU GRAJEWSKIEGO**

z dnia 27 października 2025 r.

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Grajewskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107 i 1907) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Powiatu Grajewskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grajewskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Grajewskiego

Grzegorz Gardocki

Załącznik do uchwały nr XXIII/141/25

Rady Powiatu Grajewskiego

z dnia 27 października 2025 r.

Program współpracy Powiatu Grajewskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok.

§ 1. Ilekroć w Programie współpracy Powiatu Grajewskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, zwanym dalej „Programem” jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),
- 2) samorządzie powiatowym - należy przez to rozumieć zarówno organy samorządowe jak i jednostki organizacyjne Powiatu Grajewskiego, realizujące określone zadania publiczne, należące do zadań powiatu, w tym Starostwo Powiatowe w Grajewie,
- 3) Powiecie - rozumie się przez to Powiat Grajewski,
- 4) Zarządzie - rozumie się przez to Zarząd Powiatu Grajewskiego,
- 5) Radzie - rozumie się przez to Radę Powiatu Grajewskiego,
- 6) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy, a także podmioty, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy, prowadzące na obszarze powiatu grajewskiego działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy,
- 7) uczestnikach Programu - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 8) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 126, art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530, 1572, 1717, 1756 i 1907 oraz z 2025 r., poz. 39 i 1180),
- 9) konkursie - rozumie się przez to konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 10) sferze zadań publicznych - należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ustawy,
- 11) zadaniach Powiatu - należy przez to rozumieć zadania publiczne, należące do zakresu działania Powiatu według ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107 i 1907).

§ 2. Celem głównym Programu jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców powiatu grajewskiego.

§ 3. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi,
- 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia współodpowiedzialności za społeczność lokalną i realizację jej potrzeb,
- 3) stwarzanie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców powiatu grajewskiego w celu skutecznego zaspokajania potrzeb zbiorowych,
- 4) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez promowanie aktywności społecznej dorosłych, młodzieży i dzieci, w tym działań na zasadach wolontariatu,
- 5) uzupełnianie przez organizacje pozarządowe działań Powiatu w zakresie nierealizowanym przez jednostki samorządowe,
- 6) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,

- 7) poznanie środowiska organizacji pozarządowych w powiecie grajewskim,
- 8) promowanie działalności organizacji pozarządowych.

§ 4. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości, która oznacza, że Powiat zleca realizację zadań publicznych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i spełniający oczekiwania odbiorców,
- 2) suwerenności stron, która oznacza, że stosunki pomiędzy Powiatem, a organizacjami pozarządowymi są kształtowane z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) partnerstwa, która oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów; zgodnie z tą zasadą partnerzy dążąc do kompromisu, uwzględniają zgłaszane uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy,
- 4) efektywności, która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecenia zadań publicznych osiągnięcie maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów,
- 5) uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza w szczególności, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury są przejrzyste, decyzje są obiektywne, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje.

§ 5. Obszar współpracy Powiatu z uczestnikami Programu obejmuje zadania publiczne z zakresu:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 3) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 5) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 6) ratownictwa i ochrony ludności,
- 7) nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.

§ 6. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywa się w szczególności w następujących formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach poprzez:
 - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) realizację zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy,
- 2) współdziałania z organizacjami pozarządowymi w pozyskiwaniu środków finansowych z zewnętrznych źródeł, w tym z funduszy Unii Europejskiej poprzez:
 - a) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,
 - b) opiniowanie wniosków organizacji o dotacje ze źródeł zewnętrznych,
 - c) udzielanie pomocy w przygotowywaniu wniosków o dotacje,
 - d) promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki ze źródeł zewnętrznych,
 - e) wspieranie działań promujących pozyskiwanie 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych przez lokalne organizacje pożytku publicznego,
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, współdziałania i popularyzowania działalności organizacji pozarządowych poprzez:
 - a) publikowanie informacji dotyczących wspólnych działań podejmowanych przez Powiat i organizacje pozarządowe na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Grajewie (www.starostwograjewo.pl),

- b) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w sesjach Rady i posiedzeniach Komisji Rady,
 - c) publikowanie informacji dotyczących działalności organizacji pozarządowych w wydawanych przez Powiat materiałach promocyjnych, informacyjnych i naukowych, oraz publikowanie na stronach internetowych Starostwa Powiatowego w Grajewie przekazywanych przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych do realizacji lub realizowanych zadaniach publicznych,
 - d) udostępnianie stron internetowych, w tym strony Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Grajewie do publikacji informacji i materiałów własnych organizacji pozarządowych, działających na terenie powiatu grajewskiego,
- 4) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji poprzez:
 - a) organizowanie przez Powiat konsultacji w sprawach realizacji poszczególnych jego zadań związanych z działalnością statutową organizacji pozarządowych,
 - b) informowanie przedstawicieli organizacji pozarządowych o planowanych sesjach Rady i posiedzeniach Komisji Rady oraz udostępnianie projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji,
 - 5) obejmowania patronatem Starosty Grajewskiego działań, wydarzeń i inicjatyw podejmowanych przez organizacje pozarządowe na zasadach określonych w odpowiedniej uchwale Zarządu w sprawie Regulaminu przyznawania Patronatu Starosty Grajewskiego,
 - 6) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze organizacyjnym, doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i organów administracji samorządowej w celu:
 - a) tworzenia i konsultowania programów,
 - b) wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej i planowania działań służących ich zaspokajaniu,
 - c) wspólnego organizowania konferencji, seminariów i szkoleń,
 - 7) udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych w roli obserwatorów lub członków w komisjach opiniujących oferty konkursowe na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym,
 - 8) szkoleń, doradztwa i udzielania przez Powiat pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym,
 - 9) promowania przez Powiat działalności organizacji pozarządowych i pomocy w tworzeniu ich dobrego wizerunku,
 - 10) udzielania przez Powiat wsparcia pozafinansowego organizacjom pozarządowym, takiego jak np. bezpłatne udostępnianie sali konferencyjnej na spotkania organizacji pozarządowych,
 - 11) pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych,
 - 12) współpracy z Radami Działalności Pożytku Publicznego.

§ 7. Sfera priorytetowych zadań publicznych obejmuje zadania w zakresie:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej poprzez:
 - a) rozbudzanie zamiłowania do lokalnych tradycji narodowych, obywatelskich i kulturowych (artystycznych) poprzez organizowanie czasu wolnego dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - b) organizowanie i promowanie działań mających na celu zachowanie lokalnego dziedzictwa kulturowo-historycznego,
 - c) organizowanie uroczystości oraz imprez okolicznościowych i patriotycznych przy współudziale środowisk kombatanckich oraz wspieranie udziału ich przedstawicieli w uroczystościach patriotycznych,
 - d) organizowanie i promowanie wydarzeń kulturalnych w powiecie grajewskim o zasięgu lokalnym, regionalnym i ogólnopolskim,

- e) promocja działań i dokonań lokalnych twórców,
- 2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez:
- a) organizowanie i promowanie różnych form integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem,
 - b) organizowanie i promowanie działań mających na celu zmianę postaw społecznych wobec osób z niepełnosprawnością intelektualną,
 - c) popularyzację osiągnięć osób niepełnosprawnych, w tym na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Grajewie,
- 3) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym poprzez:
- a) organizowanie imprez i zajęć kulturalnych, edukacyjnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych wspierających aktywność społeczną osób w wieku emerytalnym,
 - b) organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów dla seniorów,
- 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez:
- a) upowszechnianie sportu i kultury fizycznej poprzez propagowanie różnych dyscyplin sportowych wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym emerytów i rencistów,
 - b) promocję działań trenerów, instruktorów oraz sportowców osiągających wybitne wyniki we współzawodnictwie sportowym,
- 5) porządku i bezpieczeństwa publicznego poprzez:
- a) organizowanie różnorodnych form spędzania czasu wolnego, wypoczynku letniego i zimowego z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży, w tym z rodzin dysfunkcyjnych,
 - b) wspieranie działań służących harmonijnemu rozwojowi sprawności fizycznej i sfery psychicznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 6) ratownictwa i ochrony ludności poprzez:
- a) organizację pokazów ratowniczych, ćwiczeń z udziałem społeczności lokalnej,
 - b) organizację szkoleń z zakresu pierwszej pomocy, ewakuacji oraz prawidłowego zachowania się w sytuacjach zagrożenia,
 - c) edukację dzieci i młodzieży w szkołach, pokazy i pogadanki z zakresu ratownictwa, ochrony ludności i zachowania w sytuacjach kryzysowych,
- 7) nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej poprzez:
- a) powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
 - b) edukację prawną obejmującą działania edukacyjne zmierzające do zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa, dotyczące upowszechniania wiedzy o:
 - prawach i obowiązkach obywatelskich,
 - mediacji oraz sposobach polubownego rozwiązywania sporów,
 - możliwościach udziału obywateli w konsultacjach społecznych oraz procesie stanowienia prawa,
 - dostępie do nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

§ 8. Program obowiązuje od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

§ 9. Ustala się sposób realizacji Programu i oceny jego wykonania.

1) podmiotami realizującymi Program są:

a) Rada w zakresie:

- określania kierunków rozwoju lokalnej polityki wspierania aktywności organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,

- uchwalenia Programu,

b) Zarząd w zakresie:

- przygotowania Programu,

- zapewnienia środków finansowych na realizację Programu,

- ogłoszenia konkursów na zasadach określonych w ustawie,

- decydowania o przyznaniu dotacji i zawieraniu umów na wykonanie zadań publicznych i innych formach pomocy poszczególnym organizacjom pozarządowym.

c) organizacje pozarządowe w zakresie:

- inicjowania działań pozafinansowych w sferze zadań publicznych,

- zgłaszania swoich propozycji zadań publicznych do realizacji,

- stosowania obowiązującego trybu przystępowania do konkursu,

- zadań publicznych wspieranych lub powierzanych do realizacji zgodnie z warunkami umowy,

- prawidłowego wykorzystania i rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań,

2) oceny realizacji Programu dokonuje Rada na podstawie sprawozdania przedłożonego przez Zarząd,

3) miernikami efektywności realizowanego Programu są:

a) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej,

b) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Powiatu na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,

c) liczba uczestników biorących udział w poszczególnych zadaniach publicznych,

d) liczba zadań publicznych zrealizowanych przez organizacje pozarządowe, które zostały zlecone w drodze konkursu i w trybie pozakonkursowym,

e) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursu i w trybie pozakonkursowym,

f) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych,

g) liczba form współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym, ze szczególnym uwzględnieniem działań, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji pozarządowych,

h) łączna wysokość środków finansowych Powiatu zaangażowanych w realizację zadań publicznych w wyniku zawarcia stosownych umów z organizacjami pozarządowymi;

i) łączna wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych w związku z umowami, o których mowa w lit. f.

§ 10. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu zostanie określona w uchwale Rady w sprawie budżetu Powiatu na 2026 rok. Wysokość środków planowanych na realizację Programu w 2026 roku (dotacje celowe z budżetu jednostki samorządu terytorialnego udzielone w trybie art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego) wyniesie ogółem **153.448,40 zł** (słownie złotych: sto pięćdziesiąt trzy tysiące czterysta czterdzieści osiem 40/100), z czego:

1) **73.448,40 zł** (słownie złotych: siedemdziesiąt trzy tysiące czterysta czterdzieści osiem 40/100) przeznaczone zostanie na realizację zadania polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej w powiecie grajewskim w roku 2026,

2) **80.000,00 zł** (słownie złotych: osiemdziesiąt tysięcy 00/100) przeznaczone zostanie na realizację zadań, o których mowa w § 7 pkt 1-6.

§ 11. Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji:

- 1) harmonogram prac nad przygotowaniem projektu Programu oraz projekt Programu zostały opublikowane na stronie internetowej www.starostwograjewo.pl oraz na tablicy ogłoszeń Starostwie Powiatowym w Grajewie. Dodatkowo zostały przesłane organizacjom pozarządowym,
- 2) konsultacje Programu przeprowadzono w sposób określony w uchwale Nr XIV/70/15 Rady Powiatu Grajewskiego z dnia 9 grudnia 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 4326),
- 3) uchwałę Zarządu o konsultacjach wraz z projektem Programu umieszczono na stronie internetowej www.starostwograjewo.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Grajewie bip.starostwograjewo.pl oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Grajewie,
- 4) uwagi i opinie dotyczące projektu Programu można było składać w terminie od dnia 18 października 2025 r. do dnia 24 października 2025 r., osobiście w Starostwie Powiatowym w Grajewie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres powiat@starostwograjewo.pl lub poczty tradycyjnej na adres: Starostwo Powiatowe w Grajewie, ul. Strażacka 6 B, 19-200 Grajewo (decydowała data stempla pocztowego),
- 5) w wyznaczonym terminie przeprowadzenia konsultacji nie zgłoszono żadnych uwag, opinii i wniosków do przedstawionego do konsultacji projektu Programu,
- 6) w dniu 27 października 2025 r. informacje o wynikach konsultacji zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Grajewie bip.starostwograjewo.pl oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Grajewie,
- 7) po przyjęciu Programu przez Radę Program zostanie zamieszczony na stronie internetowej www.starostwograjewo.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Grajewie bip.starostwograjewo.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Grajewie.

§ 12. Tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

- 1) Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Zarząd konkursów. Ustala się następujący tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowych do opiniowania ofert w konkursach:
 - a) po ogłoszeniu konkursu na realizację zadań publicznych Starosta Grajewski zaprasza organizacje pozarządowe do wskazania kandydatów na członków Komisji konkursowych publikując ogłoszenie na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Grajewie www.starostwograjewo.pl oraz kierując zaproszenia do organizacji pozarządowych, które brały udział w konkursie w roku poprzednim. Kandydaty należy zgłaszać na piśmie do sekretariatu Starostwa Powiatowego w Grajewie w terminie określonym w powyższym ogłoszeniu. Organizacje pozarządowe, które wskazały swoje kandydaty na członków Komisji konkursowych są informowane pocztą tradycyjną bądź elektroniczną o powołaniu i składzie Komisji,
 - b) spośród wskazanych przez organizacje pozarządowe kandydatów, Zarząd powołuje osoby do składu Komisji konkursowej. Komisje konkursowe powoływane są przez Zarząd, odrębnie dla każdego ogłoszonego konkursu,
 - c) pracami Komisji konkursowej kieruje przewodniczący wybierany spośród członków Komisji na pierwszym posiedzeniu. Przewodniczącego wybiera się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów,
 - d) z czynności dokonywanych na każdym z posiedzeń Komisji konkursowej sporządza się protokół, a po zakończeniu posiedzeń, na których opiniowano oferty sporządza się protokół końcowy zawierający:
 - oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - imiona i nazwiska członków Komisji konkursowej,
 - liczbę zgłoszonych ofert i opinie ich dotyczące,
 - podpisy członków Komisji konkursowej,

- e) Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu po podjęciu przez Zarząd decyzji, w formie uchwały, o dofinansowaniu zgłoszonych zadań.
- 2) do zadań Komisji konkursowej należy opiniowanie złożonych ofert, w tym w szczególności:
- a) przygotowanie dokumentów związanych z pracą Komisji konkursowej,
 - b) sporządzenie protokołu z przebiegu prac Komisji konkursowej.