

**UCHWAŁA NR .../.../19  
RADY POWIATU GRAJEWSKIEGO**

z dnia ... ..... 2019 r.

**w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu przyznawania nagród pieniężnych za szczególne osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechnienia i ochrony kultury**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 8 i art. 12 ust. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. - o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 995 z późn. zm.) oraz art. 7a ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1983 z późn. zm.), Rada Powiatu Grajewskiego uchwala, co następuje:

**§ 1**

1. Ustanawia się doroczną Nagrodę Starosty Grajewskiego za szczególne osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury, biorąc przede wszystkim pod uwagę znaczenie i uznanie dorobku, oryginalny charakter osiągnięć lub wspieranie i promocję działalności istotnej dla twórczości artystycznej, upowszechniania lub ochrony kultury, a także znaczenie dla kulturowego rozwoju Powiatu Grajewskiego, przyznawaną za poprzedni rok kalendarzowy.
2. Nagroda mogą być przyznawane raz w roku jako indywidualna lub zbiorowa dla osób fizycznych lub prawnych, a także innych podmiotów zamieszkałych lub mających siedzibę na terenie powiatu grajewskiego.
4. W danym roku maksymalnie mogą być przyznane 3 Nagrody Starosty Grajewskiego.
5. Za te same osiągnięcia lub podsumowanie dorobku nagroda może zostać przyznana tylko jeden raz.
6. Nagroda może mieć charakter honorowy lub pieniężny.

**§ 2**

Maksymalna wysokość pojedynczej nagrody nie może przekroczyć 3.000 zł., a wysokość wszystkich nagród przyznanych w trakcie roku nie może przekroczyć kwoty 6.000 zł.

**§ 3**

Informację o przyznanych dorocznych Nagrodach Starosty Grajewskiego podaje się do publicznej wiadomości.

**§ 4**

Nagrody, o których mowa w § 1 mogą zostać przyznane wyłącznie na wniosek:

- 1) ubiegającego się o nagrodę,
- 2) komisji Rady Powiatu Grajewskiego,
- 3) rady gminy funkcjonującej na terenie powiatu grajewskiego,
- 4) jednostki organizacyjnej Powiatu,
- 5) stowarzyszeń, instytucji i podmiotów działających na terenie powiatu grajewskiego, zajmujących się organizowaniem lub prowadzeniem działalności kulturalnej,
- 6) inne, nie wymienione wyżej, osoby lub podmioty.

### **§ 5**

1. Wnioski w sprawie przyznania nagród mogą być składane do dnia 31 grudnia każdego roku, za który Nagroda ma być przyznana, do sekretariatu Starostwa Powiatowego w Grajewie, 19-200 Grajewo, ul. Strażacka 6B.

2. W razie stwierdzenia braków formalnych we wniosku wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia powiadomienia o tym fakcie.

3. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia po terminie, o którym mowa w ust. 1,
- 2) wycofania przez wnioskodawcę,
- 3) rezygnacji kandydata z nagrody,
- 4) nieusunięcia braków formalnych w terminie, o którym mowa w ust. 2.

4. Wzór wniosku o przyznanie dorocznej Nagrody Starosty Grajewskiego zawiera załącznik do niniejszej uchwały.

5. Złożone wnioski nie będą zwracane wnioskodawcy.

### **§ 6**

1. Zarząd Powiatu powołuje kapitułę do przyznawania dorocznych Nagród Starosty Grajewskiego, zwaną dalej „Kapitułą”.

2. W skład kapituły wchodzi:

- 1) Starosta lub Wicestarosta Grajewski,
- 2) co najmniej dwóch radnych Rady Powiatu Grajewskiego.
- 3) pracownik wydziału Starostwa Powiatowego w Grajewie właściwego do spraw promocji kultury – będący zawsze Sekretarzem Kapituły.

3. Przewodniczącą kapituły wybierają jej członkowie.

### **§ 7**

Do zadań kapituły należy:

- 1) rozpatrywanie i opiniowanie wniosków, o których mowa w § 5,

- 2) proponowanie laureata lub laureatów,
- 3) przedstawienie propozycji co do rodzaju i wysokości nagród.

**§ 8**

1. Posiedzenia Kapituły zwołuje jej przewodniczący.
2. Uchwały Kapituły podejmowane są w głosowaniu jawnym, większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Kapituły.
3. Członkowie Kapituły pełnią swą funkcję społecznie.

**§ 9**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Grajewie.

**§ 10**

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.
2. Wnioski w sprawie przyznania nagród za rok 2018, podlegają rozpatrzeniu w ciągu 30 dni od dnia powołania Kapituły.

*Przewodniczący  
Rady Powiatu Grajewskiego*

*Grzegorz Gardocki*

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr .../.../19

Rady Powiatu Grajewskiego

z dnia ... .. 2019 r.

**(wzór)**

**WNIOSEK O PRYZNANIE DOROCZNEJ NAGRODY STAROSTY GRAJEWSKIEGO.**

1. Wnioskodawca:

.....  
(nazwa)

.....  
(dane adresowe)

na podstawie

Uchwały Nr .../.../ 19 Rady Powiatu Grajewskiego z dnia ... .. 2019 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu przyznawania nagród pieniężnych za szczególne osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury

**wnosi o przyznanie dorocznej Nagrody Starosty Grajewskiego**

za szczególne osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury

2. Dane osobowe kandydata do nagrody (wypełniać gdy kandydatem jest osoba fizyczna):

1) imię i nazwisko:

2) data i miejsce urodzenia:

3) adres zamieszkania:

4) telefon ..... e-mail .....

5) miejsce pracy/ nauki:

6) imiona rodziców:

7) PESEL:

3. Dane kandydata do nagrody (wypełniać gdy kandydatem jest instytucja, organizacja, stowarzyszenie, itp.):

1) nazwa:

2) siedziba:

3) telefon ..... e-mail .....

4) data powstania, charakter działalności:

4. Notka biograficzna z informacją o dotychczasowej działalności oraz osiągnięciach kandydata:

.....  
.....

5. Uzasadnienie wniosku, zawierające wskazane znaczenie dla Powiatu Grajewskiego:

(data)

(podpis wnioskodawcy)

**uwaga:** do wniosku należy dołączyć dokumentację działalności i osiągnięć w dziedzinie twórczości artystycznej oraz oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych na potrzeby przyznania nagrody

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Grajewski z siedzibą w Grajewie przy ul. Strazackiej 6B, 19-200 Grajewo, adres e-mail: [starostwograjewo@poczta.onet.pl](mailto:starostwograjewo@poczta.onet.pl), tel. 86 273 84 63, zwany dalej „Administratorem”,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Grajewie możliwy jest telefonicznie: 86 273 84 63, pod adresem e-mail: [iod@starostwograjewo.pl](mailto:iod@starostwograjewo.pl) lub osobiście w siedzibie Administratora,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do realizacji obowiązków w tym: załatwianych spraw, wynikających z przepisów prawa,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt. 3, nie krócej jednak, niż przez okres wskazany w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
6. podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w określonych przypadkach zbierane są dodatkowe dane osobowe (np. numery telefonu, adresy poczty elektronicznej e-mail) w celu ułatwienia kontaktu petenta z urzędem i wówczas wymagana jest pisemna zgoda petenta,
7. w ramach postępowań prowadzonych na podstawie Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania,
8. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
9. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu), polegającego na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności: do analizy lub prognozy aspektów dotyczących efektów pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, stanu zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się,
10. Administrator nie będzie przetwarzać danych osobowych w innym celu niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane na podstawie przepisów prawa,
11. Pani/Pana dane mogą być przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej w związku z umowami międzynarodowymi i zadaniami wynikającymi z ustaw krajowych.